

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела идеологической
работы, культуры и по делам молодежи

О.Л.Дроздович

«03» 01 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОАО «МЗШ»

В.В.Шелег

«03» 01 2025 г.

ПЛАН
идеологической работы ОАО «МЗШ» на 2025 год

№ п.п.	Наименование мероприятия
I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ	
1.	Реализация в ОАО «МЗШ» идеологии белорусского государства посредством повышения качества и эффективности информационно-пропагандистской и организационно-массовой, культурно-просветительской работы в трудовых коллективах, активизация деятельности общественных организаций Общества
2.	Обеспечение выполнения законодательных актов и государственных программ Республики Беларусь (Законов, Декретов, Указов, Постановлений, Директив, Программ и др.) в системе ОАО «МЗШ»
3.	Совершенствование идеологической работы через вовлечение молодежи в общественно-значимые инициативы, социальные проекты, создание в Обществе совета работающей молодежи
4.	Формирование у работников позитивного общественного мнения о деятельности руководства Общества, высокой морально-психологической готовности к решению задач социально-экономического развития, воспитание чувства патриотизма и национальной гордости за принадлежность к своему государству, создание условий для диалога и взаимопонимания, взаимопомощи и взаимоуважения, профессиональной самореализации потенциала каждого работника
5.	Сплочение трудового коллектива для решения поставленных задач по повышению эффективности и качества работы, создание комфортного морально-психологического климата, формирование гражданственности и патриотизма, правовой, информационной и политической культуры личности, потребности здорового образа жизни, воспитание нравственных и семейных ценностей
6.	Идеологическая работа должна быть системной, актуальной, нацеленной на решение государственных задач с учетом реалий сегодняшнего дня и охватывать все категории работников, направленной на решение профессиональных и социальных проблем каждого работника Общества, на поддержание стабильной ситуации в трудовом коллективе и является важнейшим фактором успешного выполнения основных производственно-экономических задач

7.	Разъяснение и пропаганда в трудовом коллективе основных направлений внутренней и внешней политики проводимой государством, воспитание у каждого работника трудовой дисциплины, создание условий для полноценного труда и отдыха в коллективе, социальная защита членов трудового коллектива, формирование взглядов, убеждений, которые отражают идеалы белорусского государства, национальное самосознание, активную личностную и социальную позицию
----	--

II. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ

№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Проведение единых дней информирования. Подбор актуальных материалов и документов для проведения информационных часов	Ежемесячно, каждый третий четверг месяца	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; руководители структурных подразделений; инструктор по организационно-массовой работе
2.	Идеологическое освещение и обеспечение важнейших общественно-политических событий в стране. Посещение в процессе подготовки к мероприятиям структурных подразделений, проведение приема граждан по личным вопросам	Постоянно	Руководство предприятия; главные специалисты
3.	Проведение конкурса на лучшую организацию идеологической работы в Обществе	Ежегодно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; руководители подразделений
4.	Проведение заседаний Координационного совета по организации идеологической работы организации	Ежеквартально	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом
5.	Проведение учебы идеологического актива Общества	Ежеквартально	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по

			организационно–массовой работе
6.	Формирование кадрового реестра и резерва идеологической вертикали	Ежегодно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом
7.	Проведение инструктивно-методических занятий (совещаний) с идеологическим активом	Ежеквартально	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно–массовой работе
8.	Взаимодействие и координация деятельности общественных организаций, действующих в организации	Постоянно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом
9.	Проведение социологических исследований по актуальным вопросам жизнедеятельности организации	Ежегодно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком
10.	Взаимодействие с республиканскими и региональными СМИ	Постоянно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно–массовой работе
11.	Проведение подписки на периодические издания на 1 полугодие 2025 года на 2 полугодие 2025 года	Каждое полугодие	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно–массовой работе (с молодежью)
12.	Осуществление мероприятий по социальному развитию Общества	Постоянно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно–массовой работе

13.	Организация поздравлений с государственными и профессиональными праздниками, памяtnыми датами		Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно-массовой работе; профком
14.	Организация руководителей структурных подразделений по выполнению плана идеологической работы в Обществе.	Ежеквартально	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом
15.	Участие в совещаниях с идеологическим активом администрации Партизанского района г. Минска	Ежемесячно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом

III. ИДЕОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

1.	Реализация Программы социально-экономического развития страны на 2021-2025	Постоянно	Руководство предприятия
2.	Организация и проведение конкурса среди рабочих основных профессий в номинации «Лучший по профессии», других конкурсов и соревнований с целью морального и материального стимулирования работников на достижение высоких показателей труда	Ежегодно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; руководители подразделений; отдел кадров; профком
3.	Организация подведения итогов работы и выполнения прогнозных показателей структурными подразделениями Общества	Ежегодно	Руководство предприятия; профком
4.	Утверждение графика работы информационно-пропагандистской группы, комиссий, различных общественных формирований организации на 2025 год	Ежегодно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом

IV. ИНФОРМАЦИОННО-ПРОПАГАНДИСТСКАЯ РАБОТА			
1.	Осуществление контроля и анализ состояния идеологической работы в структурных подразделениях организации	Ежеквартально	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом
2.	Разработка дополнительной тематики (наиболее актуальной для членов трудового коллектива) и подготовка материалов организации к единым дням информирования	Ежемесячно	Инструктор по организационно-массовой работе
3.	Организация выступлений на единых днях информирования членов районных, городских и республиканских ИПГ	Ежеквартально	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно-массовой работе
4.	Обобщение и анализ критических замечаний и предложений, поступивших в ходе проведения единых дней информирования	Ежемесячно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом
V. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	Проведение инструктивно-методических занятий (совещаний) с идеологическим активом Общества	Ежеквартально	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом
2.	Организация и проведение семинаров-учеб для членов профсоюзного комитета и руководителей общественных организаций (председатели женсоветов, секретари БРСМ и РОО «Белая Русь», руководители ветеранских организаций)	Каждое полугодие	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно-массовой работе (с молодежью); начальник ОК; профком
3.	Изучение морально-психологического микроклимата в структурных подразделениях Общества	Постоянно	Руководители подразделений

4.	Проведение социологических исследований по вопросам совершенствования работы организации и взаимодействия с членами трудового коллектива Общества	Ежегодно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно-массовой работе (с молодежью)
VI. РЕКЛАМНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА			
1.	Обновление Доски Почета	Апрель	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно-массовой работе
2.	Выпуск информационных плакатов, объявлений, поздравительных телеграмм, посвященных важнейшим событиям и мероприятиям	По мере поступления	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно-массовой работе
3.	Организация и проведение рекламной кампании по продвижению продукции предприятия, по формированию положительного имиджа организации	Ежеквартально	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; отдел маркетинга
4.	Обновление информационных стендов	По мере необходимости	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; руководители подразделений; инструктор по организационно-массовой работе
5.	Обеспечение информационно-справочными материалами подразделения Общества	Ежемесячно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом;

			инструктор по организационно-массовой работе
6.	Систематическое обновление материалов об актуальных событиях в Республике, спортивно-массовых и других мероприятиях на стендах, сайте организации, в социальных сетях	Постоянно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом
VII. ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ПРАЗДНИКИ И КУЛЬТУРНО-МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.	Проведение общественно-политических мероприятий, участие в городских и республиканских мероприятиях, форумах, проектах	В течении года	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; руководители структурных подразделений
2.	Проведение цикла мероприятий, приуроченных к Году благоустройства, в год 80-летия Великой Победы советского народа в Великой Отечественной войне, медиапространство и продвижение в социальных сетях	В течении года	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; руководители структурных подразделений
3.	Чествование воинов-интернационалистов Общества, участие в мероприятиях, приуроченных 36-годовщине вывода войск из Афганистана	Февраль	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом
4.	Организация, проведение и участие в мероприятиях, посвященных Дню защитников Отечества и Вооруженных Сил, Дню женщин, Дню Конституции	Ежегодно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно-массовой работе; начальник УСР
5.	Участие трудового коллективов в праздновании Дня единения	Ежегодно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и

	народов Белоруссии и России		управлению персоналом; инструктор по организационно-массовой работе
6.	Участие в мероприятии приуроченных международному Дню освобождения узников фашистских концлагерей (ООН)	Апрель	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком; инструктор по организационно-массовой работе
7.	Организация, проведение и участие в мероприятиях, связанных с Днем чернойбыльской трагедии	Апрель	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком; инструктор по организационно-массовой работе
8.	Организация и проведение в структурных подразделениях субботника (местного, районного, областного, республиканского)	Апрель	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком; инструктор по организационно-массовой работе
9.	Участие в праздничных мероприятиях, посвященных 80-й годовщине Победы советского народа в ВОВ	Каждое полугодие	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; руководители подразделений; профком
10.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню Государственного герба и Государственного флага Республики Беларусь	Май	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно-массовой работе; руководители подразделений

11.	Участие в торжественных мероприятиях, посвященных Дню Независимости Республики Беларусь (Дню Республики)	Май	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно-массовой работе; начальник ХО
12.	Участие в торжественных мероприятиях, посвященных 81-ой годовщине освобождения Беларуси от немецко-фашистских захватчиков	Ежегодно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком; инструктор по организационно-массовой работе; начальник УСР
13.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню русского языка (ООН)	Май	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком; инструктор по организационно-массовой работе
14.	Участие в торжественных мероприятиях, посвященных Международному дню молодежи (ООН)	Июнь	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно-массовой работе (с молодежью)
15.	Организация и проведение чествования молодых специалистов	Август	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком; инструктор по организационно-массовой работе (с молодежью)
16.	Участие в торжественных мероприятиях, посвященных Дню белорусской письменности	Ежегодно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком;

			инструктор по организационно–массовой работе
17.	Участие в торжественных мероприятиях, посвященных Дню мира	Сентябрь	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно–массовой работе (с молодежью)
18.	Участие в районной акции «Сильны единством», посвященная Дню народного единства	Сентябрь	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно–массовой работе
19.	Участие в торжественных мероприятиях, посвященных Дню Октябрьской революции	Сентябрь	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком; инструктор по организационно–массовой работе; начальник УСР
20.	Организация мероприятий приуроченных к чествованию женщин – матерей в рамках празднования Дня матери, Дню отца	Ежегодно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком; начальник ХО
21.	Организация и проведение мероприятий приуроченных к празднованию профессионального праздника Дня машиностроителя	Ежегодно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком; инструктор по организационно-массовой работе; начальник УСР
22.	Организация мероприятий по чествованию ветеранов труда предприятия приуроченных ко Дню пожилых людей	Ежегодно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом;

			профком; инструктор по организационно-массовой работе; начальник ХО
23.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к празднованию Нового года и Рождества Христова. Новогоднее оформление зданий и сооружений организации	Ежегодно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком; секретарь ПО ОО «БРСМ»; начальник ХО; инструктор по организационно-массовой работе; начальник УСР
24.	Организация поездок Выходного Дня	Ежегодно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком; секретарь ПО ОО «БРСМ»; начальник ХО; инструктор по организационно-массовой работе
25.	Проведение рейдов-проверок по изучению условий проживания в общежитиях ОАО «МЗШ», организация информационно-воспитательной работы	В течение года	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком; инструктор по организационно-массовой работе; секретарь ПО ОО «БРСМ»
26.	Организация работы по программе профилактики алкоголизма и табакокурения среди работающей молодежи, в т.ч. проживающих в общежитиях ОАО «Минский завод шестерен»	Ноябрь	Заведующий Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; зав. здравпунктом инструктор по организационно-массовой работе;

			секретарь ПО ОО «БРСМ»; воспитатель общежитий
27.	Участие в проведении районной молодежной акции «Молодежь против СПИДа»; участие в городском семинаре по профилактике ВИЧ/СПИД и репродуктивного здоровья молодежи	Постоянно	Заведующий здравпунктом Инструктор по организационно-массовой работе; профком; Секретарь ПО ОО «БРСМ»; Воспитатель общежитий.
28.	Организация мероприятий связанных с Днем Октябрьской революции	Ноябрь	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком
29.	Осуществление просветительской, информационной работы по здоровому образу жизни	Ноябрь-декабрь	Инструктор по организационно-массовой работе; секретарь ПО ОО «БРСМ»; Заведующий здравпунктом
30.	Международный день памяти жертв преступлений геноцида	Декабрь	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком; инструктор по организационно-массовой работе; секретарь ПО ОО «БРСМ»
31.	Участие в мероприятиях в рамках республиканской акции «Наши дети»	Декабрь	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком; РОО «Белая Русь»; ПО «БСЖ» ОАО «МЗШ»; РК ОО «БРСМ»
VIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ			
1.	Приглашение представителей органов государственного управления различного уровня для выступлений на единых днях информирования	Ежеквартально	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом;

			инструктор по организационно-массовой работе.
2.	Организация работы по ознакомлению работников предприятия с законодательством Республики Беларусь, Указами Президента Республики Беларусь, Минского городского Совета депутатов, районного исполнительного комитета	Ежеквартально	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно-массовой работе
3.	Информирование руководителей структурных подразделений об изменениях в законодательстве Республики Беларусь	По мере издания	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; руководители подразделений
4.	Участие в заседаниях, семинарах, организуемых управлением идеологической работы, культуры и по делам молодежи администрации Партизанского района г. Минска и Мингорисполкома по вопросам идеологической работы	По мере издания	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно-массовой работе (с молодежью)
5.	Участие в массовых мероприятиях, проводимых администрацией района	Постоянно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно-массовой работе; секретарь ПО ОО «БРСМ»

IX. РАБОТА СО СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

1.	Обновление официального интернет-сайта предприятия	В течение года	Отел кадров; отдел маркетинга; профком
2.	Освещение в СМИ всех значимых событий, проводимых в Обществе	В течение года	Заместитель директора по идеологической работе,

			социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно-массовой работе
3.	Освещение в СМИ деятельности	В течение года	Руководство предприятия
4.	Осуществление подписки Общества на значимые периодические печатные издания	Ежемесячно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; заведующий библиотекой
5.	Организация работы официальных аккаунтов Общества в социальных сетях и мессенджерах, их наполнение актуальной информацией	На постоянной основе	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно-массовой работе
6.	Освещение вопросов цифровой безопасности, этикета, ответственности за правонарушения, безопасной работы в сети Интернет	На постоянной основе	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно-массовой работе
7.	Ведение ТГ-канала mgw.official по вопросам информационного просвещения работников Общества	На постоянной основе	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно-массовой работе
Х. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ			
1.	Проведение поздравительных встреч на дому с ветеранами ВОВ и ветеранами труда	Май	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком инструктор по организационно-массовой работе; секретарь ПО ОО «БРСМ»

2.	Организации совместных акций с профсоюзной организацией, первичными организациями Белорусского союза женщин, РОО «Белая Русь» и ОО «БРСМ»	По мере проведения	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком; ПО ОО «БРСМ»; РОО «Белая Русь»; ПО «Белорусский союз женщин»
3.	Оказание помощи в проведении конференции по выполнению и принятию коллективного трудового договора	По мере проведения	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком; ПО ОО «БРСМ»; РОО «Белая Русь»; ПО «Белорусский союз женщин»
4.	Содействие в расширении и укреплении рядов профсоюзного комитета предприятия	Постоянно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком; руководители подразделений
5.	Взаимодействие и оказание содействия в работе профсоюзной организации предприятия	Постоянно	Заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальному развитию; профком
6.	Содействие в расширении и укреплении рядов первичной организации РОО «Белая Русь»	Постоянно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; руководители подразделений
7.	Содействие в расширении и укреплении рядов первичной организации ОО «БРСМ»	Постоянно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; секретарь ПО ОО «БРСМ»;

			руководители подразделений
8.	Содействие в расширении и укреплении рядов Белорусской Партия «Белая Русь»	Постоянно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; руководители подразделений
9.	Заседание профсоюзного комитета	Один раз в месяц и при необходимости	Профсоюзный комитет
10.	Заседание комиссии по трудовым спорам.	По необходимости	Комиссия по трудовым спорам
11.	Участие общественных объединений Общества в реализации плана мероприятий в рамках Года благоустройства, районных и городских форумах, диалоговых площадках и встречах	Постоянно	общественные объединения Общества
12.	Участие в районном форуме общественных объединений и политических партий «Единство в созидании» ко Дню народного единства	Сентябрь	Общественные объединения Общества
13.	Популяризация деятельности общественных организаций путем проведения различных акций	В течение года	РОО «БСЖ», РОО «Белая Русь», РК ОО «БРСМ»,

XI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ КОМИССИЯМИ И ОБЩЕСТВЕННЫМИ ФОРМИРОВАНИЯМИ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

1.	Организация работы совместно с РУВД по информированию населения и работников Общества о криминогенной ситуации и профилактике противоправного поведения	Ежемесячно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; начальник ОК; инструктор по организационно-массовой работе; воспитатель общежитий
----	---	------------	---

2.	Организация работы Совета профилактики	Ежемесячно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом
3.	Организация работы комиссии по содействию семье и школе	Ежемесячно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; Секретарь ПО ОО «БРСМ»; воспитатель общежитий
4.	Встреча обязанных лиц по Декрету Президента Республики Беларусь №18 с работниками управления по труду, занятости и социальной защите	При необходимости	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; начальник ОК
5.	Встреча обязанных лиц по Декрету Президента Республики Беларусь №18 с работниками Партизанского РУВД г. Минска	При необходимости	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; начальник ОК

XII. РАБОТА С МОЛОДЕЖЬЮ И ЕЕ АКТИВОМ (ОО «БРСМ»)

1.	Информационно-методическое обеспечение	Постоянно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно-массовой работе (с молодежью); секретарь ПО ОО «БРСМ»; воспитатель общежитий
2.	Формирование у молодежи активной гражданской позиции, ее вовлечение в активную общественную деятельность Общества	Постоянно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно-массовой работе (с молодежью); воспитатель общежитий; секретарь ПО ОО «БРСМ»; председатель ФСС

3.	Принятие дополнительных мер по формированию у молодежи позитивного отношения к традиционным семейным ценностям и ответственному родительству, ценностного отношения к здоровью, профилактике негативных явлений в молодежной среде.	Постоянно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; инструктор по организационно-массовой работе (с молодежью); воспитатель общежитий; секретарь ПО ОО «БРСМ»; председатель ФСС; заведующий здравпунктом
4.	Организация занятости молодежи в свободное от работы время, развитие волонтерского движения	Постоянно	Инструктор по организационно-массовой работе (с молодежью); воспитатель общежитий; секретарь ПО ОО «БРСМ»; председатель ФСС
5.	Поддержка социально-значимых и общественных инициатив молодежи, активизация деятельности молодежных общественных объединений	Постоянно	Инструктор по организационно-массовой работе (с молодежью); воспитатель общежитий; секретарь ПО ОО «БРСМ»

*Более конкретные мероприятия отражены в отдельном плане мероприятий по работе с молодежью.

ХIII. СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА

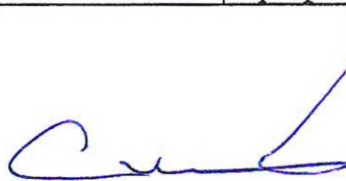
1.	Реализация плана мероприятий, посвященных Году благоустройства	Постоянно	Руководство предприятия; главные специалисты; инструктор по организационно-массовой работе (с молодежью); воспитатель общежитий
2.	Организация и проведение ежегодной спартакиады на предприятии	Постоянно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; ФСС; профком
3.	Участие в организованных туристических слетах:	Июнь-август	Заместитель директора по идеологической работе,

	Администрацией Партизанского района г. Минска; ПО «БЕЛПОФМАШ»; заводской туристический слет		социальному развитию и управлению персоналом; ФСС; профком; инструктор по организационно-массовой работе (с молодежью).
4.	Организация посещения работниками предприятия различных концертных программ с участием представителей белорусской и зарубежной эстрады, театральных постановок, цирка и других представлений	Постоянно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком; ОО «Белая Русь»; инструктор по организационно-массовой работе (с молодежью); воспитатель общежитий
5.	Реализация комплексной программы социального развития по разделам: А.Жилищная Политика и В.Культурно-массовая и оздоровительная работа	Постоянно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком; ОО «Белая Русь»; инструктор по организационно-массовой работе (с молодежью); воспитатель общежитий
6.	Организация и проведение Дня здоровья на предприятии	Постоянно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; ФСС; профком; инструктор по организационно-массовой работе; воспитатель общежитий; зав.здравпунктом
7.	Реализация мероприятий по социальной защите ветеранов и пенсионеров предприятия	Постоянно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком; ОО «Белая Русь»

8.	Организовывать участие спортсменов Общества в районных, городских, Республиканских спортивных мероприятиях	Постоянно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; ФСС; профком
9.	Организация оздоровления детей работников предприятия в летних лагерях круглосуточного пребывания	Ежегодно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком
10.	Организация оздоровления работников предприятия в учреждениях санаторно-курортного типа	Ежегодно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком
11.	Организация поездок для работников предприятия с целью посещения историко-культурных комплексов Республики Беларусь	Постоянно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком; ООО «Белая Русь»
12.	Проработка совместного с профкомом вопроса о выдаче Новогодних подарков детям работников предприятия	Ежегодно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком; начальник УСР
13.	Организация поздравлений работников предприятия при достижении юбилейных дат 50 и 60 лет.	Постоянно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; профком; начальник УСР
14.	Организация и проведения конкурса детских рисунков	Ежегодно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; руководители структурных подразделений
15.	Оказание материальной помощи работникам Общества	В течении года	Профком; главный бухгалтер; заместитель директора по идеологической работе,

			социальному развитию и управлению персоналом
16.	Акция «Соберём детей в школу». Оказание помощи малообеспеченным, многодетным семьям и семьям, дети которых идут в первый класс	Август-сентябрь	Администрация ОАО «МЗШ»; профком
17.	Поощрение женщин-работниц Общества ко Дню женщин 8 Марта и Дню матери	Ежегодно	Заместитель директора по идеологической работе, социальному развитию и управлению персоналом; главный бухгалтер; профком

Заместитель директора по
идеологической работе, социальному
развитию и управлению персоналом



А.Г.Скорина

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО
ОАО «МЗШ»



А.Н.Гаевский